ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਲਈ

ਸਾਡੀ ਟੀਮ ਨੂੰ ਲੋੜੀਂਦਾ ਸਭ ਕੁਝ, ਪੜਾਅ ਦਰ ਪੜਾਅ। ਸ਼ੁਰੂ ਕਰਨ ਲਈ ਕੋਈ ਪੜਾਅ ਦਬਾਓ, ਅਤੇ ਜਦੋਂ ਮਰਜ਼ੀ ਮੁੜ ਆਓ।



1 ਸ਼ੁਰੂਆਤ

ਰਜਿਸਟਰ ਕਰਨਾ

ਪੋਰਟਲ ਉੱਤੇ ਆਉਣਾ, ਅਤੇ ਬਾਅਦ ਵਿੱਚ ਸਾਈਨ ਇਨ ਕਰਨਾ

ਗਾਈਡ ਫ਼ੋਨ ਉੱਤੇ ਖੋਲ੍ਹਣ ਲਈ ਸਕੈਨ ਕਰੋ

- ਕੋਈ ਅਧਿਆਪਕ ਜਾਂ ਵਲੰਟੀਅਰ ਮੇਰਾ ਨਾਂ ਪੋਰਟਲ ਦੀ ਲਿਸਟ ਵਿੱਚ ਪਾਉਂਦੇ ਹਨ। ਉਹੀ ਮੇਰੇ **ਸੁਪਰਵਾਈਜ਼ਰ** ਹਨ।
- ਪੋਰਟਲ ਖੋਲ੍ਹੋ, ਆਪਣਾ ਪ੍ਰੋਗਰਾਮ ਚੁਣੋ, ਅਤੇ **ਰਜਿਸਟਰ ਕਰੋ** ਹੇਠਾਂ ਉਹ ਮੋਬਾਈਲ ਨੰਬਰ ਪਾਓ ਜਿਸ ਉੱਤੇ **WhatsApp** ਹੈ; SMS ਨਾਲ ਆਇਆ ਕੋਡ ਲਿਖੋ।
- ਆਪਣੀ ਸੰਸਥਾ ਦੇ ਨਾਂ ਦੇ ਕੁਝ ਸ਼ਬਦ ਲਿਖ ਕੇ ਉਸ ਨੂੰ ਲੱਭੋ, ਅਤੇ ਦੇਖੋ ਕਿ ਇਹ ਸਹੀ ਹੈ। **ਵਿਦਿਆਰਥੀ** ਚੁਣੋ, ਆਪਣਾ ਨਾਂ ਅਤੇ ਰੋਲ ਨੰਬਰ ਉਵੇਂ ਦਿਓ ਜਿਵੇਂ ਸੰਸਥਾ ਦੇ ਰਿਕਾਰਡ ਵਿੱਚ ਹਨ, ਆਪਣਾ ਕੋਰਸ ਚੁਣੋ, ਅਤੇ **ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਵਜੋਂ ਰਜਿਸਟਰ ਕਰੋ** ਦਬਾਓ।
- ਆਪਣੀ ਭਾਸ਼ਾ ਅਤੇ ਪਾਸਵਰਡ ਚੁਣੋ, ਸ਼ਰਤਾਂ ਮੰਨੋ, ਅਤੇ **ਮੇਰਾ ਖਾਤਾ ਬਣਾਓ** ਦਬਾਓ। ਜੇ ਸੰਸਥਾ ਦੀ ਲਿਸਟ ਵਿੱਚ ਮੇਰਾ ਨਾਂ ਹੈ, ਤਾਂ ਮੈਂ ਆਪਣੀ ਸੰਸਥਾ ਅਤੇ ਕੋਰਸ ਦੇਖ ਕੇ **ਜਮ੍ਹਾਂ ਕਰੋ** ਦਬਾਉਂਦਾ/ਦਬਾਉਂਦੀ ਹਾਂ।

ਮੇਰੀ ਈਮੇਲ-ਆਈਡੀ

ਇਹ ਮਰਜ਼ੀ ਨਾਲ ਹੈ।

ਮੇਰਾ ਨਾਂ ਅੰਗਰੇਜ਼ੀ ਅੱਖਰਾਂ ਵਿੱਚ

ਉਵੇਂ ਲਿਖੋ ਜਿਵੇਂ ਮੇਰੀ ਸੰਸਥਾ ਦੀ ਲਿਸਟ ਵਿੱਚ ਹੈ; ਸਪੈਲਿੰਗ ਵਿੱਚ ਥੋੜ੍ਹੇ ਫ਼ਰਕ ਨਾਲ ਕੋਈ ਫ਼ਰਕ ਨਹੀਂ ਪੈਂਦਾ।

ਜੇ ਪੋਰਟਲ ਮੇਰੀ ਜਾਣਕਾਰੀ ਨਾ ਮਿਲਾ ਸਕੇ

ਜੇ ਪੋਰਟਲ ਨੂੰ ਮੇਰਾ ਰੋਲ ਨੰਬਰ ਨਹੀਂ ਮਿਲਦਾ, ਤਾਂ ਮੈਨੂੰ ਇੱਕ ਪੰਨਾ ਦਿਖਦਾ ਹੈ ਜਿਸ ਉੱਤੇ ਮੇਰੀ ਭੇਜੀ ਜਾਣਕਾਰੀ ਹੈ। ਮੇਰੀ ਸੰਸਥਾ ਇਸ ਨੂੰ ਦੇਖ ਕੇ ਮੈਨੂੰ ਜੋੜਦੀ ਹੈ, ਅਤੇ ਅਗਲੀ ਵਾਰ ਸਾਈਨ ਇਨ ਕਰਨ ਉੱਤੇ ਮੈਂ ਜੁੜ ਜਾਂਦਾ/ਜਾਂਦੀ ਹਾਂ, ਇਸ ਲਈ ਮੈਂ ਹਰ ਰੋਜ਼ ਆ ਕੇ ਦੇਖਦਾ/ਦੇਖਦੀ ਹਾਂ। ਜੇ ਮੇਰੇ ਤੋਂ ਰੋਲ ਨੰਬਰ ਵਿੱਚ ਗ਼ਲਤੀ ਹੋ ਗਈ, ਜਾਂ ਗ਼ਲਤੀ ਨਾਲ ਕੋਈ ਹੋਰ ਸੰਸਥਾ ਚੁਣ ਲਈ, ਤਾਂ ਉਹੀ ਪੰਨਾ ਇਸ ਨੂੰ ਠੀਕ ਕਰਨ ਦਿੰਦਾ ਹੈ।

ਜੇ ਮੈਂ ਗ਼ਲਤੀ ਨਾਲ ਕੋਈ ਭੂਮਿਕਾ ਚੁਣ ਲਈ

ਉਡੀਕ ਵਾਲੇ ਪੰਨੇ ਉੱਤੇ, **ਮੈਂ ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਨਹੀਂ ਹਾਂ** ਪਹਿਲਾਂ ਪੁਸ਼ਟੀ ਮੰਗਦਾ ਹੈ, ਅਤੇ ਦੱਸਦਾ ਹੈ ਕਿ ਕੀ ਖ਼ਤਮ ਹੋਵੇਗਾ। ਫਿਰ ਮੈਂ ਉਸੇ ਸੰਸਥਾ ਵਿੱਚ ਆਪਣੀ ਭੂਮਿਕਾ ਦੁਬਾਰਾ ਚੁਣਦਾ/ਚੁਣਦੀ ਹਾਂ; ਮੇਰਾ ਖਾਤਾ, ਨੰਬਰ ਅਤੇ ਪਾਸਵਰਡ ਉਵੇਂ ਹੀ ਰਹਿੰਦੇ ਹਨ।

ਹਾਲੇ ਕੋਈ ਸੁਪਰਵਾਈਜ਼ਰ ਨਹੀਂ

ਜੇ **ਮੇਰਾ ਪੰਨਾ** ਉੱਤੇ ਲਿਖਿਆ ਹੋਵੇ ਕਿ ਹਾਲੇ ਕਿਸੇ ਸੁਪਰਵਾਈਜ਼ਰ ਦੀ ਲਿਸਟ ਵਿੱਚ ਮੇਰਾ ਨਾਂ ਨਹੀਂ ਹੈ, ਤਾਂ ਆਪਣੀ ਸੰਸਥਾ ਦੇ ਨੋਡਲ ਅਫ਼ਸਰ ਤੋਂ ਪੁੱਛਿਆ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ।

ਇੱਕ ਨੰਬਰ, ਇੱਕ ਵਿਅਕਤੀ

ਜੇ ਪੋਰਟਲ ਕਹੇ ਕਿ ਮੇਰਾ ਨੰਬਰ ਪਹਿਲਾਂ ਹੀ ਰਜਿਸਟਰ ਹੈ, ਤਾਂ ਰਜਿਸਟਰ ਕਰਨ ਦੀ ਥਾਂ ਸਾਈਨ ਇਨ ਕਰੋ। ਜੇ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਨੇ ਉਸ ਨੰਬਰ ਨਾਲ ਰਜਿਸਟਰ ਕੀਤਾ ਹੈ, ਤਾਂ **WhatsApp** ਵਾਲਾ ਕੋਈ ਹੋਰ ਨੰਬਰ ਵਰਤੋ; ਉਸ ਨੂੰ ਬਾਅਦ ਵਿੱਚ ਬਦਲਿਆ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ।

ਬਾਅਦ ਵਿੱਚ ਸਾਈਨ ਇਨ ਕਰਨਾ

ਆਪਣਾ ਮੋਬਾਈਲ ਨੰਬਰ ਅਤੇ ਪਾਸਵਰਡ ਵਰਤੋ। ਸਾਂਝੇ ਕੰਪਿਊਟਰ ਉੱਤੇ ਪੋਰਟਲ ਨੂੰ ਇਹ ਦੱਸ ਦਿਓ, ਤਾਂ ਬ੍ਰਾਊਜ਼ਰ ਬੰਦ ਹੋਣ ਉੱਤੇ ਉਹ ਮੈਨੂੰ ਸਾਈਨ ਆਊਟ ਕਰ ਦਿੰਦਾ ਹੈ। **ਪਾਸਵਰਡ ਭੁੱਲ ਗਏ** 30 ਦਿਨਾਂ ਵਿੱਚ ਦੋ ਵਾਰ SMS ਰਾਹੀਂ ਕੋਡ ਭੇਜਦਾ ਹੈ; ਉਸ ਤੋਂ ਬਾਅਦ, ਮੇਰੇ ਸੁਪਰਵਾਈਜ਼ਰ ਪਾਸਵਰਡ ਰੀਸੈੱਟ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹਨ।

ਜੇ ਕੁਝ ਉਮੀਦ ਮੁਤਾਬਕ ਨਾ ਹੋਵੇ

- ਕੋਡ ਨਹੀਂ ਆਇਆ: ਨੰਬਰ ਜਾਂਚੋ, ਦੋ ਮਿੰਟ ਰੁਕੋ, ਅਤੇ ਦੁਬਾਰਾ ਮੰਗੋ।
- ਮੇਰੀ ਸੰਸਥਾ ਜਾਂ ਕੋਰਸ ਗ਼ਲਤ ਹੈ: ਉਸ ਦੇ ਕੋਲ ਪੈਨਸਿਲ ਉੱਤੇ ਟੈਪ ਕਰੋ, ਅਤੇ ਠੀਕ ਕਰੋ।
- ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਨੇ ਮੇਰੇ ਰੋਲ ਨੰਬਰ ਨਾਲ ਰਜਿਸਟਰ ਕੀਤਾ ਹੈ: **ਇਹ ਮੇਰਾ ਰੋਲ ਨੰਬਰ ਹੈ** ਦਬਾਓ, ਅਤੇ ਮੇਰੇ ਸੁਪਰਵਾਈਜ਼ਰ ਜਾਂਚ ਕਰਦੇ ਹਨ।

ਨਵਾਂ ਮੋਬਾਈਲ ਨੰਬਰ

ਕਿਸੇ ਵੀ ਪੰਨੇ ਦੇ ਉੱਪਰ **ਸੈਟਿੰਗਾਂ** ਖੋਲ੍ਹੋ, ਅਤੇ **ਮੋਬਾਈਲ ਨੰਬਰ ਬਦਲੋ** ਚੁਣੋ। ਮੌਜੂਦਾ ਪਾਸਵਰਡ ਲਿਖੋ, ਫਿਰ ਨਵੇਂ ਨੰਬਰ ਉੱਤੇ ਆਇਆ ਕੋਡ।

ਕਿੱਥੋਂ ਸ਼ੁਰੂ ਕਰੀਏ

ਮੇਰਾ ਪੰਨਾ, ਨੋਟਿਸ ਬੋਰਡ ਅਤੇ ਸਾਡਾ WhatsApp ਗਰੁੱਪ

ਗਾਈਡ ਫ਼ੋਨ ਉੱਤੇ ਖੋਲ੍ਹਣ ਲਈ ਸਕੈਨ ਕਰੋ

- **ਮੇਰਾ ਪੰਨਾ** ਪੋਰਟਲ ਉੱਤੇ ਮੇਰਾ ਮੁੱਖ ਪੰਨਾ ਹੈ: ਮੇਰੀ ਟੀਮ, ਟੀਮ ਪੂਰੀ ਕਰਨ ਦੀ ਆਖ਼ਰੀ ਤਾਰੀਖ਼ ਅਤੇ ਮੇਰੀ ਜਾਣਕਾਰੀ।
- **ਨੋਟਿਸ ਬੋਰਡ** ਉੱਤੇ ਸਾਡੇ ਸੁਪਰਵਾਈਜ਼ਰ, ਸਾਡੀ ਸੰਸਥਾ ਅਤੇ ਪ੍ਰੋਗਰਾਮ ਦੇ ਨੋਟਿਸ ਹੁੰਦੇ ਹਨ; ਪਹਿਲਾਂ ਇਹ ਪੜ੍ਹ ਲੈਣਾ ਚੰਗਾ ਹੈ।
- **ਮੇਰਾ ਪੰਨਾ** ਤੋਂ **WhatsApp ਗਰੁੱਪ ਵਿੱਚ ਸ਼ਾਮਲ ਹੋਵੋ** ਦਬਾ ਕੇ ਸਾਡੇ ਸੁਪਰਵਾਈਜ਼ਰ ਦੇ WhatsApp ਗਰੁੱਪ ਵਿੱਚ ਸ਼ਾਮਲ ਹੋਵੋ।
- ਜਦੋਂ ਮੇਰੇ ਲਈ ਕੁਝ ਬਦਲਦਾ ਹੈ, ਇੱਕ ਨੋਟੀਫ਼ਿਕੇਸ਼ਨ **ਮੇਰਾ ਪੰਨਾ** ਦੇ ਉੱਪਰ ਦੱਸ ਦਿੰਦਾ ਹੈ।

ਸਾਡੇ ਸੁਪਰਵਾਈਜ਼ਰ ਦੀ ਯੋਜਨਾ

ਸਾਡੇ ਸੁਪਰਵਾਈਜ਼ਰ **ਨੋਟਿਸ ਬੋਰਡ** ਉੱਤੇ ਟੀਮਾਂ ਬਣਾਉਣ ਦੀ ਯੋਜਨਾ ਲਾ ਸਕਦੇ ਹਨ, ਉਸ ਤਾਰੀਖ਼ ਨਾਲ ਜਿਸ ਤੱਕ ਟੀਮਾਂ ਪੂਰੀਆਂ ਹੋਣੀਆਂ ਚਾਹੀਦੀਆਂ ਹਨ। ਸਾਈਨ ਇਨ ਕਰਨ ਉੱਤੇ ਨਵੇਂ ਨੋਟਿਸ ਮੇਰੇ ਲਈ ਨਿਸ਼ਾਨਬੱਧ ਹੁੰਦੇ ਹਨ।

ਨੋਟੀਫ਼ਿਕੇਸ਼ਨ ਮੈਨੂੰ ਕੀ ਦੱਸਦਾ ਹੈ

ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਟੀਮ ਵਿੱਚ ਭੇਜਿਆ ਜਾਣਾ, ਮੇਰੀ ਮੰਗੀ ਸੋਧ ਦਾ ਜਵਾਬ, ਜਾਂ ਮੁੱਕ ਚੁੱਕਾ ਸੱਦਾ: ਹਰ ਗੱਲ ਨੋਟੀਫ਼ਿਕੇਸ਼ਨ ਵਜੋਂ ਮੇਰੇ ਤੱਕ ਪਹੁੰਚਦੀ ਹੈ, ਇਸ ਲਈ ਮੈਨੂੰ ਲੱਭਣੀ ਨਹੀਂ ਪੈਂਦੀ।

ਹਾਲੇ WhatsApp ਲਿੰਕ ਨਹੀਂ

ਸਾਡੇ ਸੁਪਰਵਾਈਜ਼ਰ ਦੇ ਲਿੰਕ ਸਾਂਝਾ ਕਰਨ ਉੱਤੇ ਇਹ **ਮੇਰਾ ਪੰਨਾ** ਉੱਤੇ ਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ। ਤਦ ਤੱਕ ਕਲਾਸ ਵਿੱਚ ਸਾਡੇ ਸੁਪਰਵਾਈਜ਼ਰ ਤੋਂ ਪੁੱਛਿਆ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ।

2 ਆਪਣੀ ਟੀਮ ਬਣਾਉਣਾ

ਟੀਮ ਬਣਾਓ

ਜਦੋਂ ਅਸੀਂ ਇੱਕ-ਦੂਜੇ ਨੂੰ ਪਹਿਲਾਂ ਹੀ ਜਾਣਦੇ ਹਾਂ



- ਟੀਮਾਂ ਉਨ੍ਹਾਂ ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਵਿੱਚ ਬਣਦੀਆਂ ਹਨ ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਦੇ ਸੁਪਰਵਾਈਜ਼ਰ ਇੱਕੋ ਹਨ।
- ਸਾਡੇ ਵਿੱਚੋਂ ਕੋਈ ਇੱਕ **ਟੀਮ ਬਣਾਓ** ਦਬਾਉਂਦਾ ਹੈ, ਟੀਮ ਦਾ ਨਾਂ ਰੱਖਦਾ ਹੈ ਅਤੇ ਬਾਕੀਆਂ ਨੂੰ ਸੱਦਾ ਭੇਜਦਾ ਹੈ।
- ਸੱਦਾ ਮਿਲਣ ਵਾਲਾ ਹਰ ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਟੀਮ ਵਿੱਚ ਆਉਣ ਲਈ ਪੋਰਟਲ ਉੱਤੇ ਉਸ ਨੂੰ ਮੰਨਦਾ ਹੈ।
- ਜੇ ਸਾਡੀ ਟੀਮ ਵਿੱਚ ਹਾਲੇ ਥਾਂ ਹੈ, ਤਾਂ **ਸਾਡੇ ਕੋਲ ਥਾਂ ਹੈ** ਦਬਾਓ, ਤਾਂ ਜੋ ਹੋਰ ਲੋਕ ਸਾਨੂੰ ਲੱਭ ਸਕਣ।

ਗਾਈਡ ਫ਼ੋਨ ਉੱਤੇ ਖੋਲ੍ਹਣ ਲਈ ਸਕੈਨ ਕਰੋ

ਸਾਡੀ ਟੀਮ ਦਾ ਲੀਡਰ

ਜੋ ਟੀਮ ਬਣਾਉਂਦਾ ਹੈ, ਉਹੀ ਉਸ ਦਾ ਪਹਿਲਾ ਲੀਡਰ ਹੁੰਦਾ ਹੈ, ਅਤੇ ਇਹ ਭੂਮਿਕਾ ਕਿਸੇ ਵੀ ਮੈਂਬਰ ਨੂੰ ਦੇ ਸਕਦਾ ਹੈ। ਬਾਅਦ ਵਿੱਚ ਲੀਡਰ ਹੀ ਨਕਸ਼ੇ ਉੱਤੇ ਸਾਡੀ ਟੀਮ ਦਾ ਕੌਰੀਡੋਰ ਪ੍ਰਸਤਾਵਿਤ ਕਰਦਾ ਹੈ।

ਅਸੀਂ ਕਿਸ ਨੂੰ ਸੱਦਾ ਦੇ ਸਕਦੇ ਹਾਂ

ਪੋਰਟਲ ਉਹ ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਦਿਖਾਉਂਦਾ ਹੈ ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਦੇ ਸੁਪਰਵਾਈਜ਼ਰ ਸਾਡੇ ਵਾਲੇ ਹੀ ਹਨ, ਅਤੇ ਇਹ ਵੀ ਕਿ ਹਰ ਕਿਸੇ ਨੇ ਰਜਿਸਟਰ ਕੀਤਾ ਹੈ ਜਾਂ ਨਹੀਂ, ਜਾਂ ਉਹ ਪਹਿਲਾਂ ਹੀ ਕਿਸੇ ਟੀਮ ਵਿੱਚ ਹੈ। ਜਿਸ ਕੋਲ ਹਾਲੇ ਟੀਮ ਨਹੀਂ, ਉਸ ਨੂੰ ਅਸੀਂ ਸੱਦਾ ਦੇ ਸਕਦੇ ਹਾਂ।

ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਸੁਪਰਵਾਈਜ਼ਰ ਦੀ ਲਿਸਟ ਵਾਲਾ ਸਹਿਪਾਠੀ

ਅਸੀਂ ਸਿਰਫ਼ ਉਨ੍ਹਾਂ ਨੂੰ ਸੱਦਾ ਦੇ ਸਕਦੇ ਹਾਂ ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਦੇ ਸੁਪਰਵਾਈਜ਼ਰ ਸਾਡੇ ਵਾਲੇ ਹੀ ਹਨ। ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਸੁਪਰਵਾਈਜ਼ਰ ਦੀ ਲਿਸਟ ਵਾਲੇ ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਲਈ, ਮੇਰੀ ਸੰਸਥਾ ਦਾ ਹੋਵੇ ਜਾਂ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਭਾਗ ਲੈਣ ਵਾਲੀ ਸੰਸਥਾ ਦਾ, ਸਾਡੇ ਸੁਪਰਵਾਈਜ਼ਰ ਨੂੰ ਦੱਸੋ; ਉਹ ਉਸ ਨੂੰ ਸਾਡੀ ਟੀਮ ਵਿੱਚ ਜੋੜ ਸਕਦੇ ਹਨ।

ਟੀਮ ਵਿੱਚ ਸ਼ਾਮਲ ਹੋਵੋ

ਜਦੋਂ ਮੈਨੂੰ ਪਤਾ ਨਾ ਹੋਵੇ ਕਿ ਕਿਸ ਨਾਲ ਟੀਮ ਬਣਾਵਾਂ

ਗਾਈਡ ਫ਼ੋਨ ਉੱਤੇ ਖੋਲ੍ਹਣ ਲਈ ਸਕੈਨ ਕਰੋ

- **ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਟੀਮਾਂ ਕੋਲ ਥਾਂ ਹੈ** ਦੇਖੋ, ਅਤੇ ਕਲਾਸ ਵਿੱਚ ਜਾਂ ਸਾਡੇ ਗਰੁੱਪ ਵਿੱਚ ਕਿਸੇ ਟੀਮ ਦੇ ਲੀਡਰ ਤੋਂ ਸੱਦਾ ਮੰਗੋ।
- ਜਾਂ **ਟੀਮ ਦੀ ਭਾਲ ਵਿੱਚ ਵਿਦਿਆਰਥੀ** ਹੇਠ **ਮੈਨੂੰ ਇਸ ਲਿਸਟ ਵਿੱਚ ਜੋੜੋ** ਦਬਾਓ, ਤਾਂ ਜੋ ਕੋਈ ਟੀਮ ਮੈਨੂੰ ਸੱਦਾ ਭੇਜ ਸਕੇ।
- ਸੱਦਾ ਆਉਣ ਉੱਤੇ ਉਸ ਨੂੰ ਪੋਰਟਲ ਉੱਤੇ ਮੰਨ ਲਓ।

ਦੋਵੇਂ ਲਿਸਟਾਂ ਆਪਣੇ ਆਪ ਅੱਪਡੇਟ ਹੁੰਦੀਆਂ ਹਨ

ਟੀਮ ਵਿੱਚ ਆਉਂਦੇ ਹੀ ਮੇਰਾ ਨਾਂ **ਟੀਮ ਦੀ ਭਾਲ ਵਿੱਚ ਵਿਦਿਆਰਥੀ** ਤੋਂ ਹਟ ਜਾਂਦਾ ਹੈ; ਟੀਮ ਭਰ ਜਾਣ ਉੱਤੇ ਉਹ **ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਟੀਮਾਂ ਕੋਲ ਥਾਂ ਹੈ** ਤੋਂ ਹਟ ਜਾਂਦੀ ਹੈ। ਮੇਰਾ ਰੋਲ ਨੰਬਰ ਕਿਸੇ ਲਿਸਟ ਉੱਤੇ ਨਹੀਂ ਦਿਖਦਾ।

ਟੀਮ ਬਦਲਣਾ

ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਟੀਮ ਦਾ ਸੱਦਾ ਮੰਨਣ ਉੱਤੇ ਮੇਰੀ ਥਾਂ ਉਸ ਟੀਮ ਵਿੱਚ ਹੋ ਜਾਂਦੀ ਹੈ। **ਮੇਰਾ ਪੰਨਾ** ਉੱਤੇ **ਇਹ ਟੀਮ ਛੱਡੋ** ਨਾਲ ਟੀਮ ਛੱਡੀ ਜਾ ਸਕਦੀ ਹੈ; ਜੇ ਟੀਮ ਵਿੱਚ ਮੇਰੇ ਸਿਵਾ ਕੋਈ ਨਹੀਂ ਬਚਿਆ, ਤਾਂ ਉਸ ਨੂੰ ਬੰਦ ਕੀਤਾ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ।

ਮੁੱਕ ਜਾਣ ਵਾਲਾ ਸੱਦਾ

ਸਮੇਂ ਸਿਰ ਜਵਾਬ ਨਾ ਮਿਲਣ ਉੱਤੇ ਸੱਦਾ ਮੁੱਕ ਜਾਂਦਾ ਹੈ, ਅਤੇ ਥਾਂ ਫਿਰ ਖ਼ਾਲੀ ਹੋ ਜਾਂਦੀ ਹੈ। ਟੀਮ ਮੈਨੂੰ ਦੁਬਾਰਾ ਸੱਦਾ ਭੇਜ ਸਕਦੀ ਹੈ।

ਟੀਮਾਂ ਪੱਕੀਆਂ ਹੋਣ ਤੱਕ

ਆਖ਼ਰੀ ਤਾਰੀਖ਼, ਸਾਡੀ ਟੀਮ ਦੀ ਪਸੰਦ, ਅਤੇ ਟੀਮਾਂ ਪੱਕੀਆਂ ਕਰਨਾ

ਗਾਈਡ ਫ਼ੋਨ ਉੱਤੇ ਖੋਲ੍ਹਣ ਲਈ ਸਕੈਨ ਕਰੋ

- ਸਾਡੇ ਸੁਪਰਵਾਈਜ਼ਰ ਟੀਮ ਪੂਰੀ ਕਰਨ ਦੀ ਆਖ਼ਰੀ ਤਾਰੀਖ਼ ਤੈਅ ਕਰਦੇ ਹਨ; ਇਹ **ਮੇਰਾ ਪੰਨਾ** ਉੱਤੇ ਦਿਖਦੀ ਹੈ।
- ਤਾਰੀਖ਼ ਨੇੜੇ ਆਉਣ ਉੱਤੇ, ਜੇ ਮੇਰੀ ਟੀਮ ਨਹੀਂ ਜਾਂ ਸਾਡੀ ਟੀਮ ਨੂੰ ਮੈਂਬਰ ਚਾਹੀਦੇ ਹਨ, ਤਾਂ ਪੋਰਟਲ ਮੈਨੂੰ ਯਾਦ ਕਰਾਉਂਦਾ ਹੈ।
- ਸਾਡੀ ਟੀਮ ਸਾਡੇ ਸੁਪਰਵਾਈਜ਼ਰ ਨੂੰ ਕੋਈ ਵੀ ਮਦਦਗਾਰ ਗੱਲ **ਤੁਹਾਡੀ ਟੀਮ ਦੀ ਪਸੰਦ** ਹੇਠ ਦੱਸ ਸਕਦੀ ਹੈ।
- ਫਿਰ ਸਾਡੇ ਸੁਪਰਵਾਈਜ਼ਰ ਟੀਮਾਂ ਪੱਕੀਆਂ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹਨ; ਉਸ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਟੀਮ ਸਿਰਫ਼ ਸਾਡੇ ਸੁਪਰਵਾਈਜ਼ਰ ਹੀ ਬਦਲਦੇ ਹਨ।

ਸਾਡੀ ਪਸੰਦ ਵਿੱਚ ਕੀ ਲਿਖੀਏ

ਕੌਣ ਕਿਸ ਦੇ ਨੇੜੇ ਰਹਿੰਦਾ ਹੈ, ਕਿਸ ਲਈ ਆਉਣਾ ਔਖਾ ਹੋ ਸਕਦਾ ਹੈ, ਜਾਂ ਕੋਈ ਹੋਰ ਗੱਲ ਜੋ ਟੀਮਾਂ ਤੈਅ ਕਰਦੇ ਵੇਲੇ ਸਾਡੇ ਸੁਪਰਵਾਈਜ਼ਰ ਨੂੰ ਪਤਾ ਹੋਣੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ। ਇਹ ਆਖ਼ਰੀ ਤਾਰੀਖ਼ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਲਿਖ ਦੇਣਾ ਚੰਗਾ ਹੈ। ਰੋਜ਼ ਦੀਆਂ ਗੱਲਾਂ ਲਈ WhatsApp ਗਰੁੱਪ ਹੀ ਠੀਕ ਹੈ।

ਟੀਮਾਂ ਪੱਕੀਆਂ ਹੋਣ ਤੋਂ ਬਾਅਦ

ਸਾਡੀ ਟੀਮ ਜਿਵੇਂ ਹੈ ਤਿਵੇਂ ਰਹਿੰਦੀ ਹੈ। ਆਪਣੀ ਜਾਣਕਾਰੀ ਹਾਲੇ ਵੀ ਠੀਕ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕਦੀ ਹੈ, ਅਤੇ ਸਾਡੇ ਸੁਪਰਵਾਈਜ਼ਰ ਦਾ ਕੋਈ ਵੀ ਬਦਲਾਅ ਜੋ ਮੇਰੇ ਨਾਲ ਜੁੜਿਆ ਹੋਵੇ, ਨੋਟੀਫ਼ਿਕੇਸ਼ਨ ਰਾਹੀਂ ਮੈਨੂੰ ਪਤਾ ਲੱਗਦਾ ਹੈ।

ਟੀਮਾਂ ਪੱਕੀਆਂ ਹੋਣ ਉੱਤੇ ਵੀ ਟੀਮ ਨਹੀਂ

ਸਾਡੇ ਸੁਪਰਵਾਈਜ਼ਰ ਨਾਲ ਗੱਲ ਕਰੋ; ਉਹ ਹਾਲੇ ਵੀ ਮੈਨੂੰ ਕਿਸੇ ਟੀਮ ਵਿੱਚ ਪਾ ਸਕਦੇ ਹਨ।

3 ਸਾਡਾ ਕੌਰੀਡੋਰ ਚੁਣਨਾ

ਸਾਡਾ ਕੌਰੀਡੋਰ ਚੁਣੋ

ਸੜਕ ਦਾ ਇੱਕ ਹਿੱਸਾ, ਨਕਸ਼ੇ ਉੱਤੇ ਖਿੱਚਿਆ

ਗਾਈਡ ਫ਼ੋਨ ਉੱਤੇ ਖੋਲ੍ਹਣ ਲਈ ਸਕੈਨ ਕਰੋ

- ਸਾਡਾ ਕੌਰੀਡੋਰ ਸੜਕ ਦਾ ਉਹ ਹਿੱਸਾ ਹੈ ਜਿਸ ਉੱਤੇ ਸਾਡੀ ਟੀਮ ਕੰਮ ਕਰਦੀ ਹੈ, ਇੱਕ ਸਿਰੇ ਤੋਂ ਦੂਜੇ ਸਿਰੇ ਤੱਕ। ਟੀਮ ਬਣਦਿਆਂ ਹੀ ਸਾਡਾ ਲੀਡਰ ਇਸ ਨੂੰ ਪ੍ਰਸਤਾਵਿਤ ਕਰ ਸਕਦਾ ਹੈ; ਟੀਮਾਂ ਪੱਕੀਆਂ ਹੋਣ ਦੀ ਉਡੀਕ ਕਰਨ ਦੀ ਲੋੜ ਨਹੀਂ।
- **ਮੇਰਾ ਪੰਨਾ** ਉੱਤੇ, **ਸਾਡਾ ਕੌਰੀਡੋਰ** ਹੇਠ, ਸਾਡਾ ਲੀਡਰ **ਸਾਡਾ ਕੌਰੀਡੋਰ ਚੁਣੋ** ਦਬਾਉਂਦਾ ਹੈ, ਸ਼ਹਿਰ ਚੁਣਦਾ ਹੈ, ਅਤੇ ਸੜਕ ਦੇ ਨਾਲ-ਨਾਲ ਸ਼ੁਰੂ ਤੋਂ ਅੰਤ ਤੱਕ ਟੈਪ ਕਰਦਾ ਹੈ।
- ਫਿਰ ਸਾਡਾ ਲੀਡਰ ਕੌਰੀਡੋਰ ਦਾ ਨਾਂ ਅਤੇ ਦੋਹਾਂ ਸਿਰਿਆਂ ਦੀਆਂ ਨਿਸ਼ਾਨੀਆਂ ਲਿਖਦਾ ਹੈ, ਅਤੇ **ਇਹ ਕੌਰੀਡੋਰ ਭੇਜੋ** ਦਬਾਉਂਦਾ ਹੈ।
- ਸਾਡੇ ਸੁਪਰਵਾਈਜ਼ਰ ਇਸ ਨੂੰ ਮਨਜ਼ੂਰ ਕਰਦੇ ਹਨ, ਜਾਂ ਕਾਰਨ ਦੱਸ ਕੇ ਵਾਪਸ ਭੇਜਦੇ ਹਨ।

ਕੌਰੀਡੋਰ ਖਿੱਚਣਾ

ਜਿੱਥੋਂ ਇਹ ਸ਼ੁਰੂ ਹੁੰਦਾ ਹੈ ਉੱਥੇ ਟੈਪ ਕਰੋ, ਫਿਰ ਸੜਕ ਦੇ ਹਰ ਮੋੜ ਉੱਤੇ, ਫਿਰ ਜਿੱਥੇ ਖ਼ਤਮ ਹੁੰਦਾ ਹੈ; ਕਿਸੇ ਬਿੰਦੂ ਨੂੰ ਹਿਲਾਉਣ ਲਈ ਖਿੱਚੋ। **ਆਖ਼ਰੀ ਬਿੰਦੂ ਹਟਾਓ** ਆਖ਼ਰੀ ਟੈਪ ਹਟਾ ਦਿੰਦਾ ਹੈ, **ਦੁਬਾਰਾ ਸ਼ੁਰੂ ਕਰੋ** ਲਕੀਰ ਮਿਟਾ ਦਿੰਦਾ ਹੈ, ਅਤੇ **ਮੈਂ ਕਿੱਥੇ ਹਾਂ?** ਨਕਸ਼ੇ ਨੂੰ ਉੱਥੇ ਲੈ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਜਿੱਥੇ ਅਸੀਂ ਖੜ੍ਹੇ ਹਾਂ। ਸੜਕ ਦੇ ਨਾਲ-ਨਾਲ ਲੰਬਾਈ ਨਾਲੋ ਨਾਲ ਦਿਸਦੀ ਹੈ।

ਸੜਕ ਸਾਂਝੀ ਕਰਨਾ

ਦੋ ਟੀਮਾਂ ਇੱਕੋ ਸੜਕ ਉੱਤੇ ਕੰਮ ਕਰ ਸਕਦੀਆਂ ਹਨ, ਵੱਖਰੇ ਹਿੱਸਿਆਂ ਉੱਤੇ। ਪੋਰਟਲ ਉਹ ਕੌਰੀਡੋਰ ਨਹੀਂ ਲੈਂਦਾ ਜੋ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਟੀਮ ਦੇ ਕੌਰੀਡੋਰ ਦੇ ਕੁਝ ਹਿੱਸੇ ਉੱਤੇ ਚੱਲਦਾ ਹੈ; ਕਿਸੇ ਚੌਕ ਉੱਤੇ ਉਸ ਨੂੰ ਪਾਰ ਕਰਨਾ ਠੀਕ ਹੈ।

ਕਿਸੇ ਸ਼ਹਿਰ ਤੋਂ ਬਾਹਰ ਦੀ ਸੜਕ

ਸ਼ਹਿਰ ਦੀ ਥਾਂ **ਕਿਸੇ ਸ਼ਹਿਰ ਤੋਂ ਬਾਹਰ** ਚੁਣੋ।

ਸਾਡੀ ਲਿਸਟ ਤੋਂ ਬਾਹਰ ਦਾ ਸ਼ਹਿਰ

ਕੌਰੀਡੋਰ ਕਿਸੇ ਅਜਿਹੇ ਸ਼ਹਿਰ ਵਿੱਚੋਂ ਲੰਘ ਸਕਦਾ ਹੈ ਜੋ ਸਾਡੀ ਸੰਸਥਾ ਦੀ ਲਿਸਟ ਵਿੱਚ ਨਹੀਂ; ਫ਼ੈਸਲਾ ਕਰਦੇ ਸਮੇਂ ਸਾਡੇ ਸੁਪਰਵਾਈਜ਼ਰ ਇਹ ਦੇਖਦੇ ਹਨ।

ਕਿੰਨਾ ਲੰਮਾ

ਕੋਈ ਤੈਅ ਲੰਬਾਈ ਨਹੀਂ। ਸਾਡੇ ਸੁਪਰਵਾਈਜ਼ਰ ਦੇਖਦੇ ਹਨ ਕਿ ਇਹ ਸਾਡੀ ਟੀਮ ਲਈ ਠੀਕ ਹੈ ਜਾਂ ਨਹੀਂ।

ਜਦੋਂ ਸਾਡਾ ਲੀਡਰ ਇਸ ਨੂੰ ਪ੍ਰਸਤਾਵਿਤ ਕਰ ਦੇਵੇ

ਉਡੀਕ, ਵਾਪਸ, ਜਾਂ ਮਨਜ਼ੂਰ



ਗਾਈਡ ਫ਼ੋਨ ਉੱਤੇ ਖੋਲ੍ਹਣ ਲਈ ਸਕੈਨ ਕਰੋ

- ਉਡੀਕ ਦੌਰਾਨ ਹਰ ਮੈਂਬਰ ਇਸ ਨੂੰ **ਮੇਰਾ ਪੰਨਾ** ਉੱਤੇ ਦੇਖਦਾ ਹੈ; ਫ਼ੈਸਲਾ ਹੋਣ ਤੱਕ ਸਾਡਾ ਲੀਡਰ **ਸਾਡਾ ਕੌਰੀਡੋਰ ਵਾਪਸ ਲਓ** ਦਬਾ ਸਕਦਾ ਹੈ।
- ਜੇ ਇਹ ਵਾਪਸ ਭੇਜਿਆ ਜਾਵੇ, ਤਾਂ ਸਾਡੇ ਸੁਪਰਵਾਈਜ਼ਰ ਦਾ ਕਾਰਨ ਦਿਸਦਾ ਹੈ, ਅਤੇ ਸਾਡਾ ਲੀਡਰ **ਸਾਡਾ ਕੌਰੀਡੋਰ ਸੋਧੋ** ਦਬਾ ਸਕਦਾ ਹੈ ਜਾਂ ਨਵਾਂ ਚੁਣ ਸਕਦਾ ਹੈ।
- ਮਨਜ਼ੂਰ ਹੋਣ ਤੋਂ ਬਾਅਦ, **ਸਾਡਾ ਕੌਰੀਡੋਰ** ਦਿਖਾਉਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਕਿਸ ਨੇ ਮਨਜ਼ੂਰ ਕੀਤਾ, ਅਤੇ ਕਦੋਂ।
- ਬਾਅਦ ਵਿੱਚ ਸਾਡੇ ਸੁਪਰਵਾਈਜ਼ਰ ਮਨਜ਼ੂਰ ਹੋਇਆ ਕੌਰੀਡੋਰ ਵਾਪਸ ਵੀ ਲੈ ਸਕਦੇ ਹਨ, ਇੱਕ ਕਾਰਨ ਨਾਲ ਜੋ **ਮੇਰਾ ਪੰਨਾ** ਉੱਤੇ ਦਿਸਦਾ ਹੈ; ਫਿਰ ਸਾਡਾ ਲੀਡਰ ਇਸ ਨੂੰ ਸੋਧ ਸਕਦਾ ਹੈ ਜਾਂ ਨਵਾਂ ਚੁਣ ਸਕਦਾ ਹੈ।

4 ਅੱਗੇ ਕੀ

ਅੱਗੇ ਕੀ

ਇੱਕ ਅਸਲ ਸੜਕ, ਜਿਸ ਨੂੰ ਪਰਖਿਆ ਅਤੇ ਸੁਧਾਰਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ



ਗਾਈਡ ਫ਼ੋਨ ਉੱਤੇ ਖੋਲ੍ਹਣ ਲਈ ਸਕੈਨ ਕਰੋ

- ਹਰ ਟੀਮ ਦਾ ਕੰਮ ਉਸ ਦੇ ਆਪਣੇ ਕੌਰੀਡੋਰ ਉੱਤੇ ਹੁੰਦਾ ਹੈ, ਸੜਕ ਦਾ ਉਹ ਹਿੱਸਾ ਜੋ ਉਸ ਦੇ ਸੁਪਰਵਾਈਜ਼ਰ ਨੇ ਮਨਜ਼ੂਰ ਕੀਤਾ।
- ਟੀਮ ਸੜਕ ਨੂੰ ਪਰਖਦੀ ਹੈ, ਉਸ ਦੀਆਂ ਸਮੱਸਿਆਵਾਂ ਲੱਭਦੀ ਹੈ, ਅਤੇ ਹੱਲ ਦਾ ਡਿਜ਼ਾਈਨ ਬਣਾਉਂਦੀ ਹੈ।
- ਸਾਡੇ ਸੁਪਰਵਾਈਜ਼ਰ ਕੌਰੀਡੋਰ ਮਨਜ਼ੂਰ ਕਰਦੇ ਹਨ ਤਾਂ ਪੜਾਅ 1 ਸ਼ੁਰੂ ਹੁੰਦਾ ਹੈ, ਅਤੇ ਹੇਠਾਂ ਦਿੱਤੇ ਪੜਾਅ ਕੰਮ ਨੂੰ ਅੱਗੇ ਲੈ ਜਾਂਦੇ ਹਨ: ਸੜਕ ਨੂੰ ਜਾਣਨ ਤੋਂ ਲੈ ਕੇ ULB ਨਾਲ ਮਿਲ ਕੇ ਉਸ ਨੂੰ ਸੁਧਾਰਨ ਤੱਕ।

5 ਆਪਣੀ ਸੜਕ ਨੂੰ ਬਿਹਤਰ ਬਣਾਉਣਾ

ਹਰ ਸਾਈਟ ਪੜਾਅ

ਹਰ ਪੜਾਅ ਦੇ ਕੰਮ ਦੇ ਨਾਲ ਦੀ ਰੋਜ਼ਾਨਾ ਦੀ ਕਾਰਵਾਈ

ਗਾਈਡ ਫ਼ੋਨ ਉੱਤੇ ਖੋਲ੍ਹਣ ਲਈ ਸਕੈਨ ਕਰੋ

- ਹਰ ਸਾਈਟ ਪੜਾਅ ਦਾ ਇੱਕ ਮੁੱਖ ਕੰਮ ਹੁੰਦਾ ਹੈ; ਅਸੀਂ ਜੋ ਵੀ ਹੋਰ ਕਰਦੇ ਹਾਂ, ਉਹ ਉਸੇ ਦੀ ਮਦਦ ਕਰਦਾ ਹੈ।
- ਸਾਡੇ ਵਿੱਚੋਂ ਹਰ ਇੱਕ ਉਸ ਕੰਮ ਲਈ ਸਾਈਟ ਉੱਤੇ ਟੀਮ ਨਾਲ ਜੁੜਦਾ ਹੈ, ਅਤੇ ਪੋਰਟਲ ਉੱਤੇ ਫ਼ੀਲਡ ਹਾਜ਼ਰੀ ਲਗਾਉਂਦਾ ਹੈ।
- ਅਸੀਂ ਕੰਮ ਨੂੰ ਤਸਵੀਰਾਂ ਅਤੇ ਵੀਡੀਓ ਵਿੱਚ ਦਰਜ ਕਰਦੇ ਹਾਂ, ਉਨ੍ਹਾਂ ਨੂੰ ਟੀਮ ਦੇ Drive ਫੋਲਡਰ ਵਿੱਚ ਅੱਪਲੋਡ ਕਰਦੇ ਹਾਂ, ਅਤੇ ਹਰ ਇੱਕ ਦਾ ਲਿੰਕ ਪੋਰਟਲ ਉੱਤੇ ਸਾਂਝਾ ਕਰਦੇ ਹਾਂ।
- ਸਾਡੇ ਵਿੱਚੋਂ ਹਰ ਇੱਕ ਉਹ ਐਕਟੀਵਿਟੀਆਂ ਦਰਜ ਕਰਦਾ ਹੈ ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਵਿੱਚ ਉਸ ਨੇ ਹਿੱਸਾ ਲਿਆ। ਪੜਾਅ ਦੇ ਆਖ਼ਰੀ ਦਿਨ ਸਾਡਾ ਲੀਡਰ ਪੜਾਅ ਦੀ ਰਿਪੋਰਟ ਜਮ੍ਹਾਂ ਕਰਦਾ ਹੈ, ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਸਾਡੇ ਵਿੱਚੋਂ ਹਰ ਇੱਕ ਦੇ ਪੜਾਅ ਵਿੱਚ ਜੋੜੇ ਅੱਪਡੇਟ ਇਕੱਠੇ ਹੁੰਦੇ ਹਨ।

ਕੀ ਦਰਜ ਕਰੀਏ

ਕੀ ਕੀਤਾ, ਉਸ ਦਾ ਮਕਸਦ, ਦਿਨ, ਕੀ ਇਹ ਮੇਰਾ ਆਪਣਾ ਕੰਮ ਸੀ ਜਾਂ ਟੀਮ ਦਾ, ਹੋਰ ਕੌਣ ਸ਼ਾਮਲ ਸੀ, ਅਤੇ ਜੇ ਹੋਵੇ ਤਾਂ ਕਿਸੇ ਤਸਵੀਰ, ਵੀਡੀਓ ਜਾਂ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਦਾ ਲਿੰਕ। ਪੋਰਟਲ ਰਿਕਾਰਡ ਰੱਖਦਾ ਹੈ ਕਿ ਕਿਸ ਨੇ ਕੀ ਜੋੜਿਆ ਜਾਂ ਬਦਲਿਆ, ਤਾਂ ਜੋ ਹਰ ਮੈਂਬਰ ਦਾ ਹਿੱਸਾ ਦਿਖ ਸਕੇ।

ਆਖ਼ਰੀ ਦਿਨ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਰਿਪੋਰਟ

ਇਹ ਫਿਰ ਵੀ ਲਈ ਜਾਂਦੀ ਹੈ, ਅਤੇ ਦੇਰ ਨਾਲ ਆਈ ਵਜੋਂ ਦਿਸਦੀ ਹੈ।

ULB ਨਾਲ ਮਿਲ ਕੇ ਕੰਮ

ਸੜਕ ULB ਦੀ ਹੈ; ਅਸੀਂ ਜਾਣਕਾਰੀ ਦਿੰਦੇ, ਸਾਂਝਾ ਕਰਦੇ ਅਤੇ ਬੇਨਤੀ ਕਰਦੇ ਹਾਂ

ਗਾਈਡ ਫ਼ੋਨ ਉੱਤੇ ਖੋਲ੍ਹਣ ਲਈ ਸਕੈਨ ਕਰੋ

- ਸੜਕ ਸ਼ਹਿਰੀ ਸਥਾਨਕ ਸੰਸਥਾ (ULB) ਦੀ ਹੈ, ਅਤੇ ਉਸ ਵਿੱਚ ਕੋਈ ਵੀ ਪੱਕਾ ਬਦਲਾਅ ULB ਦਾ ਫ਼ੈਸਲਾ ਅਤੇ ULB ਦਾ ਕੰਮ ਹੈ।
- ਸਾਡਾ ਕੰਮ ULB ਨੂੰ ਜਾਣਕਾਰੀ ਦਿੰਦੇ ਰਹਿਣਾ, ਜੋ ਅਸੀਂ ਲੱਭਦੇ ਅਤੇ ਡਿਜ਼ਾਈਨ ਕਰਦੇ ਹਾਂ ਉਹ ਸਾਂਝਾ ਕਰਨਾ, ਅਤੇ ਆਪਣੇ ਵਿਚਾਰਾਂ ਲਈ ਲੋੜੀਂਦੀ ਮਦਦ ਮੰਗਣਾ ਹੈ।
- ਅਸੀਂ ULB ਨਾਲ ਹਰ ਸੰਪਰਕ ਨੂੰ ਇੱਕ ਐਕਟੀਵਿਟੀ ਵਜੋਂ ਦਰਜ ਕਰਦੇ ਹਾਂ: ਅਸੀਂ ਕਿਸ ਨੂੰ ਮਿਲੇ, ਅਤੇ ਕੀ ਤੈਅ ਹੋਇਆ।
- ਜਿੱਥੇ ਲੋੜ ਹੋਵੇ, ਸਾਡੇ ਸੁਪਰਵਾਈਜ਼ਰ ਜਾਣ-ਪਛਾਣ ਕਰਾਉਣ ਵਿੱਚ ਮਦਦ ਕਰਦੇ ਹਨ।

ਸੰਪਰਕ, ਹਰ ਪੜਾਅ ਵਿੱਚ

- **ਪੜਾਅ 1**: ਆਪਣੀ ਟੀਮ ਦੀ ਜਾਣ-ਪਛਾਣ ਕਰਾਓ, ਅਤੇ ਉਸ ਕੌਰੀਡੋਰ ਦੀ ਪੁਸ਼ਟੀ ਕਰੋ ਜਿਸ ਉੱਤੇ ਅਸੀਂ ਕੰਮ ਕਰ ਰਹੇ ਹਾਂ।
- **ਪੜਾਅ 2**: ਸਮੱਸਿਆਵਾਂ ਨਿਸ਼ਾਨਬੱਧ ਕੀਤੀ ਡਰਾਇੰਗ ਸਾਂਝੀ ਕਰੋ।
- **ਪੜਾਅ 3**: ULB ਨੂੰ ਉਨ੍ਹਾਂ ਹੱਲਾਂ ਬਾਰੇ ਦੱਸੋ ਜੋ ਅਸੀਂ ਡਿਜ਼ਾਈਨ ਕਰ ਰਹੇ ਹਾਂ।
- **ਪੜਾਅ 4**: ਆਪਣੀਆਂ ਸਾਰੀਆਂ ਅੰਤਿਮ ਡਰਾਇੰਗਾਂ, ਅੰਦਾਜ਼ਾ ਅਤੇ ਯੋਜਨਾ ਸਾਂਝੀ ਕਰੋ।
- **ਪੜਾਅ 5**: ਤੈਅ ਕਰੋ ਕਿ ਮੁੱਖ ਡਿਜ਼ਾਈਨ ਉੱਤੇ ਕੰਮ ਸ਼ੁਰੂ ਹੋ ਸਕਦਾ ਹੈ ਜਾਂ ਨਹੀਂ, ਅਤੇ ਕਦੋਂ।
- **ਪੜਾਅ 6**: ULB ਦੇ ਵਿਭਾਗ ਨਾਲ ਟੈਕਟੀਕਲ ਅਰਬਨਿਜ਼ਮ ਅਭਿਆਸ ਕਰੋ, ਅਤੇ ਕਾਰਜਸਾਧਕ ਅਫ਼ਸਰ (EO) ਨਾਲ ਮੁੱਖ ਡਿਜ਼ਾਈਨ ਬਾਰੇ ਗੱਲ ਕਰੋ।
- **ਪੜਾਅ 7**: ਮਨਜ਼ੂਰੀ ਮਿਲੇ ਤਾਂ ਵਿਭਾਗ ਨਾਲ ਡਿਜ਼ਾਈਨ ਉੱਤੇ ਕੰਮ ਕਰੋ, ਅਤੇ ਹੋਏ ਕੰਮ ਦੀ ਨਿਗਰਾਨੀ ਕਰੋ।

ਸੜਕ ਉੱਤੇ ਸੁਰੱਖਿਆ

ਸਾਈਟ ਦਾ ਹਰ ਕੰਮ ਚੱਲਦੀ ਆਵਾਜਾਈ ਦੇ ਨੇੜੇ ਹੁੰਦਾ ਹੈ

ਗਾਈਡ ਫ਼ੋਨ ਉੱਤੇ ਖੋਲ੍ਹਣ ਲਈ ਸਕੈਨ ਕਰੋ

- ਸਾਡੇ ਕੰਮ ਦੌਰਾਨ ਸਾਡਾ ਕੌਰੀਡੋਰ ਆਵਾਜਾਈ ਲਈ ਖੁੱਲ੍ਹਾ ਰਹਿੰਦਾ ਹੈ, ਇਸ ਲਈ ਹਰ ਸਰਵੇ, ਮਾਪ ਜਾਂ ਸਮਾਗਮ ਵਿੱਚ ਸੁਰੱਖਿਆ ਸਭ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਹੈ। ਸੜਕ ਦੇ ਵਿਚਕਾਰਲੇ ਹਿੱਸੇ ਵਿੱਚ ਕਿਸੇ ਵੀ ਕੰਮ ਦੀ ਯੋਜਨਾ, ਕੰਮ ਸ਼ੁਰੂ ਹੋਣ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਸਾਡੇ ਸੁਪਰਵਾਈਜ਼ਰ ਨਾਲ ਤੈਅ ਹੁੰਦੀ ਹੈ।
- ਜਿੱਥੇ ਹੋ ਸਕੇ, ਅਸੀਂ ਫੁੱਟਪਾਥ ਜਾਂ ਸੜਕ ਦੇ ਕਿਨਾਰੇ ਤੋਂ ਕੰਮ ਕਰਦੇ ਹਾਂ, ਦਿਨ ਦੀ ਰੋਸ਼ਨੀ ਵਿੱਚ, ਦੋ ਜਾਂ ਵੱਧ ਜਣੇ ਇਕੱਠੇ, ਅਤੇ ਅਜਿਹਾ ਕੁਝ ਪਹਿਨ ਕੇ ਜੋ ਦੂਰੋਂ ਦਿਸੇ।
- ਸੜਕ ਦੇ ਵਿਚਕਾਰਲੇ ਹਿੱਸੇ ਵਿੱਚ ਅਸੀਂ ਸਿਰਫ਼ ULB ਦੀ ਇਜਾਜ਼ਤ ਨਾਲ ਕੰਮ ਕਰਦੇ ਹਾਂ, ਅਤੇ ਜਿੱਥੇ ULB ਕਹੇ, ਉੱਥੇ ਟ੍ਰੈਫ਼ਿਕ ਪੁਲਿਸ ਨਾਲ।
- ਅਸੀਂ ਸਿਰਫ਼ ਇਜਾਜ਼ਤ ਨਾਲ ਪੇਂਟ ਕਰਦੇ, ਪੌਦੇ ਲਾਉਂਦੇ ਜਾਂ ਕੁਝ ਬਣਾਉਂਦੇ ਹਾਂ: ਸਰਕਾਰੀ ਜ਼ਮੀਨ ਲਈ ULB ਤੋਂ, ਅਤੇ ਨਿੱਜੀ ਕੰਧ ਜਾਂ ਦੁਕਾਨ ਦੇ ਸਾਹਮਣੇ ਲਈ ਮਾਲਕ ਤੋਂ। ਕਿਸੇ ਦੀ ਵੀ ਵੀਡੀਓ ਬਣਾਉਣ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਅਸੀਂ ਪੁੱਛਦੇ ਹਾਂ।

ਪੜਾਅ 1: ਸੜਕ ਨੂੰ ਜਾਣਨਾ

ਕੌਰੀਡੋਰ ਦਾ ਅੱਜ ਵਾਲੇ ਰੂਪ ਵਿੱਚ ਸਰਵੇ ਕਰੋ, ਤਾਂ ਜੋ ਅੱਗੇ ਦਾ ਹਰ ਕਦਮ ਤੱਥਾਂ ਉੱਤੇ ਆਧਾਰਿਤ ਹੋਵੇ



- ਅਸੀਂ ਕੌਰੀਡੋਰ ਆਪਸ ਵਿੱਚ ਵੰਡ ਲੈਂਦੇ ਹਾਂ, ਤਾਂ ਜੋ ਪੂਰਾ ਕੌਰੀਡੋਰ ਸ਼ਾਮਲ ਹੋਵੇ।
- ਅਸੀਂ ਮੌਜੂਦਾ ਸਹੂਲਤਾਂ (ਯੂਟਿਲਿਟੀਆਂ), ਸੜਕ ਦੀ ਕਾਨੂੰਨੀ ਚੌੜਾਈ (ROW), ਨਾਲ-ਨਾਲ ਅਤੇ ਆਰ-ਪਾਰ ਤੁਰਨਾ ਕਿੰਨਾ ਸੌਖਾ ਹੈ, ਅਤੇ ਆਲੇ-ਦੁਆਲੇ ਦਾ ਸਰਵੇ ਕਰਦੇ ਹਾਂ।
- ਅਸੀਂ ਭੀੜ ਵਾਲੇ ਸਮੇਂ ਆਵਾਜਾਈ ਦੀ ਇੱਕ ਸਧਾਰਨ ਗਿਣਤੀ ਕਰਦੇ ਹਾਂ।

ਗਾਈਡ ਫ਼ੋਨ ਉੱਤੇ ਖੋਲ੍ਹਣ ਲਈ ਸਕੈਨ ਕਰੋ

ਇਸ ਨੂੰ ਡਰਾਇੰਗਾਂ ਅਤੇ ਯੋਜਨਾਵਾਂ ਵਿੱਚ ਬਦਲਣਾ

ਅਸੀਂ ਨਕਸ਼ੇ ਉੱਤੇ ਕੌਰੀਡੋਰ ਨੂੰ ਉਸ ਦੇ ਆਲੇ-ਦੁਆਲੇ ਸਮੇਤ ਨਿਸ਼ਾਨਬੱਧ ਕਰਦੇ ਹਾਂ, ਅਤੇ ਸਰਵੇ ਨੂੰ ਸਹੀ ਲੇਅਰਾਂ ਵਾਲੀ AutoCAD ਫ਼ਾਈਲ ਵਿੱਚ ਬਣਾਉਂਦੇ ਹਾਂ। ਅੱਗੇ ਦਾ ਹਰ ਪੜਾਅ ਇਸੇ ਮੁੱਢਲੀ ਡਰਾਇੰਗ ਨੂੰ ਵਰਤਦਾ ਹੈ।

ULB ਨਾਲ

ਅਸੀਂ ULB ਨਾਲ ਆਪਣੀ ਟੀਮ ਦੀ ਜਾਣ-ਪਛਾਣ ਕਰਾਉਂਦੇ ਹਾਂ, ਅਤੇ ਉਸ ਕੌਰੀਡੋਰ ਦੀ ਪੁਸ਼ਟੀ ਕਰਦੇ ਹਾਂ ਜਿਸ ਉੱਤੇ ਅਸੀਂ ਕੰਮ ਕਰ ਰਹੇ ਹਾਂ।

ਕੀ ਸਾਂਝਾ ਕਰੀਏ

ਆਪਣੇ ਕੌਰੀਡੋਰ ਅਤੇ ਉਸ ਦੇ ਆਲੇ-ਦੁਆਲੇ ਬਾਰੇ ਛੋਟੀਆਂ ਵੀਡੀਓ, ਉਸ ਉੱਤੇ ਸਾਡੇ ਕੰਮ ਦੀ ਸ਼ੁਰੂਆਤ ਵਜੋਂ।

ਪੋਰਟਲ ਉੱਤੇ

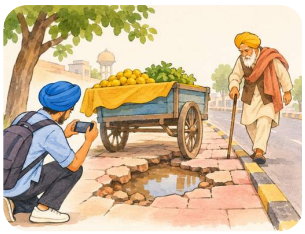
ਅਸੀਂ ਮੁੱਢਲੀ ਡਰਾਇੰਗ, PDF ਵਜੋਂ, ਅਤੇ ਸਰਵੇ ਨੋਟਾਂ ਦਾ ਲਿੰਕ ਜੋੜਦੇ ਹਾਂ।

ਵਧੀਆ ਕੰਮ ਕਿਹੋ ਜਿਹਾ ਦਿਸਦਾ ਹੈ

- ਪੂਰੇ ਕੌਰੀਡੋਰ ਦਾ ਸਰਵੇ ਹੋ ਗਿਆ ਹੈ।
- ਡਰਾਇੰਗ ਲੇਅਰਾਂ ਵਿੱਚ ਹੈ, ਅਤੇ ਉਸ ਉੱਤੇ ਡਿਜ਼ਾਈਨ ਕਰਨ ਜੋਗੀ ਸਹੀ ਹੈ।
- ULB ਸਾਡੀ ਟੀਮ ਅਤੇ ਸਾਡੇ ਕੌਰੀਡੋਰ ਨੂੰ ਜਾਣਦਾ ਹੈ।
- ਸਾਡੀਆਂ ਤਸਵੀਰਾਂ ਅਤੇ ਵੀਡੀਓ ਸੜਕ ਦੀ ਸਾਫ਼ ਜਾਣ-ਪਛਾਣ ਕਰਾਉਂਦੀਆਂ ਹਨ।

ਪੜਾਅ 2: ਕਮੀਆਂ ਲੱਭਣਾ

ਪੜਾਅ 1 ਨੇ ਦਰਜ ਕੀਤਾ ਕਿ ਕੀ ਹੈ; ਪੜਾਅ 2 ਦਰਜ ਕਰਦਾ ਹੈ ਕਿ ਕੀ ਗ਼ਲਤ ਹੈ, ਅਤੇ ਉਹ ਕਿਉਂ ਮਾਇਨੇ ਰੱਖਦਾ ਹੈ



- ਅਸੀਂ ਕੌਰੀਡੋਰ ਉੱਤੇ ਦੁਬਾਰਾ ਤੁਰਦੇ ਹਾਂ, ਅਤੇ ਹਰ ਸਮੱਸਿਆ ਦੀ GPS ਵਾਲੀ ਤਸਵੀਰ ਲੈਂਦੇ ਹਾਂ: ਟੁੱਟੇ ਫੁੱਟਪਾਥ ਅਤੇ ਕਿਨਾਰੇ, ਟੋਏ, ਸੁਧਾਰ ਦੀ ਲੋੜ ਵਾਲੇ ਚੌਕ, ਅਤੇ ਹਾਦਸਿਆਂ ਵਾਲੀਆਂ ਥਾਵਾਂ।
- ਅਸੀਂ ਦੇਖਦੇ ਹਾਂ ਕਿ ਪੈਦਲ ਚੱਲਣ ਵਾਲੇ ਅਤੇ ਗੱਡੀਆਂ ਕਿਵੇਂ ਚੱਲਦੇ ਹਨ।
- ਅਸੀਂ ਸਥਾਨਕ ਕਾਰੋਬਾਰਾਂ ਅਤੇ ਸੜਕ ਵਰਤਣ ਵਾਲਿਆਂ ਨਾਲ ਉਨ੍ਹਾਂ ਨੂੰ ਆਉਂਦੀਆਂ ਮੁਸ਼ਕਲਾਂ ਬਾਰੇ ਗੱਲ ਕਰਦੇ ਹਾਂ।

ਗਾਈਡ ਫ਼ੋਨ ਉੱਤੇ ਖੋਲ੍ਹਣ ਲਈ ਸਕੈਨ ਕਰੋ

ਇਸ ਨੂੰ ਡਰਾਇੰਗਾਂ ਅਤੇ ਯੋਜਨਾਵਾਂ ਵਿੱਚ ਬਦਲਣਾ

ਅਸੀਂ AutoCAD ਫ਼ਾਈਲ ਵਿੱਚ ਹਰ ਸਮੱਸਿਆ ਨਿਸ਼ਾਨਬੱਧ ਕਰਦੇ ਹਾਂ, ਅਤੇ ਪੈਦਲ ਆਉਣ-ਜਾਣ, ਗੱਡੀਆਂ ਦੀ ਆਵਾਜਾਈ ਅਤੇ ਚੌਕਾਂ ਦੀਆਂ ਕਮੀਆਂ ਦੀ ਲਿਸਟ ਬਣਾਉਂਦੇ ਹਾਂ, ਹਰ ਇੱਕ ਦੀ ਤਸਵੀਰ ਨਾਲ। ਸਮੱਸਿਆਵਾਂ ਦੀ ਸਾਡੀ ਲਿਸਟ ਸਾਡੀ ਟੀਮ ਦੀ Google Sheet ਵਿੱਚ ਰਹਿੰਦੀ ਹੈ।

ULB ਨਾਲ

ਅਸੀਂ ਸਮੱਸਿਆਵਾਂ ਨਿਸ਼ਾਨਬੱਧ ਕੀਤੀ ਡਰਾਇੰਗ ਸਾਂਝੀ ਕਰਦੇ ਹਾਂ।

ਕੀ ਸਾਂਝਾ ਕਰੀਏ

ਲੱਭੀਆਂ ਸਮੱਸਿਆਵਾਂ ਅਤੇ ਉਹ ਸੜਕ ਵਰਤਣ ਵਾਲਿਆਂ ਨੂੰ ਕਿਵੇਂ ਪ੍ਰਭਾਵਿਤ ਕਰਦੀਆਂ ਹਨ, ਇਸ ਬਾਰੇ ਛੋਟੀਆਂ ਵੀਡੀਓ, ਉਸਾਰੂ ਢੰਗ ਨਾਲ।

ਪੋਰਟਲ ਉੱਤੇ

ਅਸੀਂ ਨਿਸ਼ਾਨਬੱਧ ਡਰਾਇੰਗ ਅਤੇ ਸਮੱਸਿਆਵਾਂ ਦੀ ਲਿਸਟ ਦਾ ਲਿੰਕ ਜੋੜਦੇ ਹਾਂ।

ਵਧੀਆ ਕੰਮ ਕਿਹੋ ਜਿਹਾ ਦਿਸਦਾ ਹੈ

- ਕੌਰੀਡੋਰ ਦੀ ਹਰ ਅਹਿਮ ਸਮੱਸਿਆ ਦਰਜ ਹੈ, ਤਸਵੀਰ ਨਾਲ ਅਤੇ ਡਰਾਇੰਗ ਉੱਤੇ ਉਸ ਦੀ ਥਾਂ ਨਾਲ।
- ਸੜਕ ਵਰਤਣ ਵਾਲਿਆਂ ਦੀ ਗੱਲ ਸੁਣੀ ਗਈ ਹੈ।
- ULB ਕੋਲ ਡਰਾਇੰਗ ਹੈ।
- ਸਾਡੀਆਂ ਤਸਵੀਰਾਂ ਅਤੇ ਵੀਡੀਓ ਸਮੱਸਿਆਵਾਂ ਨੂੰ ਨਿਰਪੱਖ ਢੰਗ ਨਾਲ ਦਿਖਾਉਂਦੀਆਂ ਹਨ।

ਪੜਾਅ 3: ਹੱਲ ਡਿਜ਼ਾਈਨ ਕਰਨਾ

ਸਮੱਸਿਆਵਾਂ ਨੂੰ ਅਜਿਹੇ ਅਮਲੀ ਡਿਜ਼ਾਈਨਾਂ ਵਿੱਚ ਬਦਲੋ ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਉੱਤੇ ULB ਕੰਮ ਕਰ ਸਕੇ



- ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਮਾਪਾਂ ਉੱਤੇ ਸਾਡੇ ਡਿਜ਼ਾਈਨ ਨਿਰਭਰ ਹਨ, ਉਹ ਅਸੀਂ ਸਾਈਟ ਉੱਤੇ ਜਾ ਕੇ ਜਾਂਚਦੇ ਹਾਂ।
- ਹਰ ਹੱਲ ਪੜਾਅ 2 ਵਿੱਚ ਲੱਭੀ ਕਿਸੇ ਸਮੱਸਿਆ ਦਾ ਜਵਾਬ ਹੈ, ਸਧਾਰਨ ਮੁਰੰਮਤ ਤੋਂ ਲੈ ਕੇ ਨਵੇਂ ਵਿਚਾਰ ਤੱਕ।

ਗਾਈਡ ਫ਼ੋਨ ਉੱਤੇ ਖੋਲ੍ਹਣ ਲਈ ਸਕੈਨ ਕਰੋ

ਇਸ ਨੂੰ ਡਰਾਇੰਗਾਂ ਅਤੇ ਯੋਜਨਾਵਾਂ ਵਿੱਚ ਬਦਲਣਾ

ਅਸੀਂ ਡਰਾਇੰਗਾਂ ਅਤੇ 3D ਦ੍ਰਿਸ਼ ਬਣਾਉਂਦੇ ਹਾਂ; ਜੋ ਵੀ ਸਾਫ਼ਟਵੇਅਰ ਸਾਡੇ ਕੋਲ ਹੈ, ਉਸ ਵਿੱਚ ਸਧਾਰਨ ਦ੍ਰਿਸ਼ ਕਾਫ਼ੀ ਹਨ। ਅਸੀਂ ਮੁੱਖ ਸਮੱਗਰੀ ਦੀ ਮਾਤਰਾ ਅਤੇ ਵੇਰਵਿਆਂ ਨਾਲ ਇੱਕ ਮੋਟਾ ਅੰਦਾਜ਼ਾ ਤਿਆਰ ਕਰਦੇ ਹਾਂ।

ULB ਨਾਲ

ਅਸੀਂ ULB ਨੂੰ ਉਨ੍ਹਾਂ ਹੱਲਾਂ ਬਾਰੇ ਦੱਸਦੇ ਹਾਂ ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਉੱਤੇ ਅਸੀਂ ਕੰਮ ਕਰ ਰਹੇ ਹਾਂ।

ਕੀ ਸਾਂਝਾ ਕਰੀਏ

ਆਪਣੇ ਹੱਲਾਂ ਬਾਰੇ ਛੋਟੀਆਂ ਵੀਡੀਓ, ਅਤੇ ਉਹ ਕੌਰੀਡੋਰ ਨੂੰ ਕਿਵੇਂ ਬਿਹਤਰ ਬਣਾਉਣਗੇ।

ਪੋਰਟਲ ਉੱਤੇ

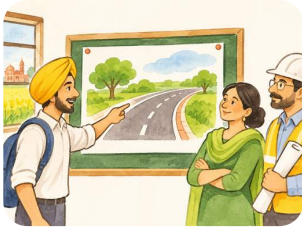
ਅਸੀਂ ਡਿਜ਼ਾਈਨ ਡਰਾਇੰਗਾਂ ਅਤੇ ਅੰਦਾਜ਼ੇ ਦਾ ਲਿੰਕ ਜੋੜਦੇ ਹਾਂ।

ਵਧੀਆ ਕੰਮ ਕਿਹੋ ਜਿਹਾ ਦਿਸਦਾ ਹੈ

- ਹਰ ਹੱਲ ਪੜਾਅ 2 ਵਿੱਚ ਲੱਭੀ ਕਿਸੇ ਸਮੱਸਿਆ ਦਾ ਜਵਾਬ ਹੈ।
- ਡਿਜ਼ਾਈਨ ULB ਦੇ ਸਾਧਨਾਂ ਵਿੱਚ ਅਮਲੀ ਹਨ।
- ਡਰਾਇੰਗਾਂ ਸਾਫ਼ ਹਨ।
- ਅੰਦਾਜ਼ਾ ਆਪਣੇ ਮਕਸਦ ਲਈ ਹਕੀਕੀ ਹੈ।

ਪੜਾਅ 4: ਤਰੱਕੀ ਦੀ ਸਮੀਖਿਆ

ਸਭ ਇਕੱਠਾ ਕਰੋ, ਪੇਸ਼ ਕਰੋ, ULB ਨਾਲ ਸਾਂਝਾ ਕਰੋ ਅਤੇ ਯੋਜਨਾ ਬਣਾਓ



- ਅਸੀਂ ਪੜਾਅ 1 ਤੋਂ 3 ਦੀਆਂ ਡਰਾਇੰਗਾਂ, ਲਿਸਟਾਂ, ਰਿਕਾਰਡ, ਤਸਵੀਰਾਂ ਅਤੇ ਵੀਡੀਓ ਇਕੱਠੀਆਂ ਕਰਦੇ ਹਾਂ।
- ਅਸੀਂ ਆਪਣੇ ਸੁਪਰਵਾਈਜ਼ਰ ਸਾਹਮਣੇ 8 ਤੋਂ 10 ਮਿੰਟ ਦੀ ਪ੍ਰੈਜ਼ੈਂਟੇਸ਼ਨ ਦਿੰਦੇ ਹਾਂ, ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਸਾਡੇ ਵਿੱਚੋਂ ਹਰ ਇੱਕ ਬੋਲਦਾ ਹੈ, ਅਤੇ ਫਿਰ 5 ਮਿੰਟ ਸਵਾਲ ਹੁੰਦੇ ਹਨ।
- ਅਸੀਂ ਪੜਾਅ 5 ਤੋਂ 7 ਵਿੱਚ ਡਿਜ਼ਾਈਨਾਂ ਲਈ ਆਪਣੀ ਯੋਜਨਾ ਦੱਸਦੇ ਹਾਂ, ਅਤੇ ਆਪਣੀਆਂ ਅੰਤਿਮ ਡਰਾਇੰਗਾਂ ਅਤੇ ਅੰਦਾਜ਼ਾ ULB ਨਾਲ ਸਾਂਝਾ ਕਰਦੇ ਹਾਂ।
- ਸਾਡਾ ਲੀਡਰ ਸਮੀਖਿਆ ਲਈ ਸਮੱਗਰੀ ਜਮ੍ਹਾਂ ਕਰਦਾ ਹੈ: ਪ੍ਰੈਜ਼ੈਂਟੇਸ਼ਨ ਦਾ ਲਿੰਕ ਅਤੇ ਇੱਕ ਨੋਟ।

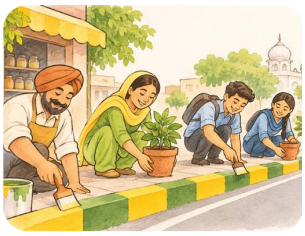
ਗਾਈਡ ਫ਼ੋਨ ਉੱਤੇ ਖੋਲ੍ਹਣ ਲਈ ਸਕੈਨ ਕਰੋ

ਤਰੱਕੀ ਦੀ ਸਮੀਖਿਆ ਦੇ ਅੰਕ, 20 ਵਿੱਚੋਂ

- ਸਾਡੀ ਪ੍ਰੈਜ਼ੈਂਟੇਸ਼ਨ: 3।
- ਸਮੱਸਿਆਵਾਂ ਅਤੇ ਹੱਲ: 4।
- ਤਸਵੀਰਾਂ ਅਤੇ ਵੀਡੀਓ: 3।
- ਅੰਦਾਜ਼ਾ ਅਤੇ ਅੱਗੇ ਦੀ ਯੋਜਨਾ: 2।
- ਮੇਰੀ ਫ਼ੀਲਡ ਹਾਜ਼ਰੀ ਅਤੇ ਯੋਗਦਾਨ: 3।
- ਪ੍ਰੋਜੈਕਟ ਬਾਰੇ ਮੇਰੀ ਸਮਝ: 4।
- ਪ੍ਰੈਜ਼ੈਂਟੇਸ਼ਨ ਵਿੱਚ ਮੇਰਾ ਹਿੱਸਾ: 1।

ਪੜਾਅ 5: ਭਾਈਚਾਰੇ ਨਾਲ ਛੋਟੇ ਸੁਧਾਰ

ਸੜਕ ਵਰਤਣ ਵਾਲਿਆਂ ਨਾਲ ਮਿਲ ਕੇ ਦਿਸਣ ਵਾਲੇ ਸੁਧਾਰ ਕਰੋ



- ਇਲਾਕਾ ਨਿਵਾਸੀਆਂ, ਸਥਾਨਕ ਕਾਰੋਬਾਰਾਂ ਅਤੇ ਸਥਾਨਕ ਗਰੁੱਪਾਂ ਨਾਲ ਮਿਲ ਕੇ, ਅਸੀਂ ਆਪਣੇ ਕੌਰੀਡੋਰ ਦੀ ਸਫ਼ਾਈ ਕਰਦੇ ਹਾਂ।
- ਅਸੀਂ ਇਜਾਜ਼ਤ ਨਾਲ ਅਜਿਹੇ ਛੋਟੇ ਸੁਧਾਰ ਕਰਦੇ ਹਾਂ ਜੋ ਅਸੀਂ ਆਪ ਕਰ ਸਕੀਏ, ਜਿਵੇਂ ਫੁੱਟਪਾਥ ਦੇ ਕਿਸੇ ਹਿੱਸੇ ਦੀ ਮੁਰੰਮਤ, ਰੁੱਖ ਲਾਉਣਾ ਜਾਂ ਕੰਧਾਂ ਉੱਤੇ ਪੇਂਟ ਕਰਨਾ।

ਗਾਈਡ ਫ਼ੋਨ ਉੱਤੇ ਖੋਲ੍ਹਣ ਲਈ ਸਕੈਨ ਕਰੋ

ਇਸ ਨੂੰ ਡਰਾਇੰਗਾਂ ਅਤੇ ਯੋਜਨਾਵਾਂ ਵਿੱਚ ਬਦਲਣਾ

ਅਸੀਂ ਸਮਾਜਿਕ ਕਾਰਕੁਨਾਂ, ਐਨਜੀਓ ਅਤੇ ਸਮਾਜ ਸੇਵਕਾਂ ਨਾਲ ਸੰਪਰਕ ਕਰਦੇ ਹਾਂ, ਅਤੇ ਸੜਕ ਨੂੰ ਵਰਤਣ ਅਤੇ ਉਸ ਦੀ ਪਰਵਾਹ ਕਰਨ ਵਾਲੇ ਲੋਕਾਂ ਲਈ ਇੱਕ ਛੋਟਾ ਸਮਾਗਮ ਕਰਦੇ ਹਾਂ।

ULB ਨਾਲ

ਅਸੀਂ ULB ਨਾਲ ਤੈਅ ਕਰਦੇ ਹਾਂ ਕਿ ਮੁੱਖ ਡਿਜ਼ਾਈਨ ਉੱਤੇ ਕੰਮ ਸ਼ੁਰੂ ਹੋ ਸਕਦਾ ਹੈ ਜਾਂ ਨਹੀਂ, ਅਤੇ ਕਦੋਂ।

ਕੀ ਸਾਂਝਾ ਕਰੀਏ

ਸੁਧਾਰਾਂ ਅਤੇ ਉਨ੍ਹਾਂ ਨੂੰ ਕਰਨ ਵਾਲੇ ਲੋਕਾਂ ਦੀਆਂ ਛੋਟੀਆਂ ਵੀਡੀਓ, ਪਹਿਲਾਂ ਅਤੇ ਬਾਅਦ ਦੀਆਂ ਤਸਵੀਰਾਂ ਨਾਲ।

ਵਧੀਆ ਕੰਮ ਕਿਹੋ ਜਿਹਾ ਦਿਸਦਾ ਹੈ

- ਘੱਟੋ-ਘੱਟ ਇੱਕ ਸੁਧਾਰ ਸਾਫ਼ ਦਿਸਦਾ ਹੈ, ਪਹਿਲਾਂ ਅਤੇ ਬਾਅਦ ਦੀਆਂ ਤਸਵੀਰਾਂ ਨਾਲ।
- ਇਲਾਕਾ ਨਿਵਾਸੀਆਂ, ਸਥਾਨਕ ਕਾਰੋਬਾਰਾਂ ਜਾਂ ਸਥਾਨਕ ਗਰੁੱਪਾਂ ਨੇ ਹਿੱਸਾ ਲਿਆ।
- ਸਮਾਗਮ ਨੇ ਸਾਰੇ ਸਬੰਧਿਤ ਲੋਕਾਂ ਨੂੰ ਇਕੱਠਾ ਕੀਤਾ।
- ਸਾਨੂੰ ਮੁੱਖ ਡਿਜ਼ਾਈਨ ਬਾਰੇ ULB ਦਾ ਰੁਖ਼ ਪਤਾ ਹੈ।

ਪੜਾਅ 6: ਟੈਕਟੀਕਲ ਅਰਬਨਿਜ਼ਮ

ਡਿਜ਼ਾਈਨ ਦੇ ਕਿਸੇ ਵਿਚਾਰ ਨੂੰ ਥੋੜ੍ਹੇ ਸਮੇਂ ਲਈ ਜ਼ਮੀਨ ਉੱਤੇ ਪਰਖੋ, ਅਤੇ ਉਸ ਤੋਂ ਸਿੱਖੋ



- ਟੈਕਟੀਕਲ ਅਰਬਨਿਜ਼ਮ ਡਿਜ਼ਾਈਨ ਦੇ ਕਿਸੇ ਵਿਚਾਰ ਦੀ ਛੋਟੀ, ਘੱਟ ਖ਼ਰਚ ਵਾਲੀ ਪਰਖ ਹੈ, ਕੋਨ, ਪੇਂਟ, ਗਮਲੇ ਜਾਂ ਚਾਕ ਦੇ ਨਿਸ਼ਾਨਾਂ ਵਰਗੀ ਆਰਜ਼ੀ ਸਮੱਗਰੀ ਨਾਲ, ਤਾਂ ਜੋ ਕੁਝ ਵੀ ਪੱਕਾ ਬਣਨ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਲੋਕ ਬਦਲਾਅ ਨੂੰ ਦੇਖ ਅਤੇ ਵਰਤ ਸਕਣ।
- ਅਸੀਂ ULB ਦੇ ਵਿਭਾਗ ਨਾਲ ਅਜਿਹੀ ਇੱਕ ਪਰਖ ਕਰਦੇ ਹਾਂ, ਲੋੜੀਂਦੀਆਂ ਇਜਾਜ਼ਤਾਂ ਅਤੇ ਸੁਰੱਖਿਆ ਪ੍ਰਬੰਧਾਂ ਨਾਲ।
- ਅਸੀਂ ਸੜਕ ਵਰਤਣ ਵਾਲਿਆਂ ਨਾਲ ਕੌਰੀਡੋਰ ਦੇ ਖ਼ਤਰਿਆਂ, ਅਤੇ ਸੁਰੱਖਿਅਤ ਰਹਿਣ ਦੇ ਚੰਗੇ ਤਰੀਕਿਆਂ ਬਾਰੇ ਗੱਲ ਕਰਦੇ ਹਾਂ।

ਇਸ ਨੂੰ ਡਰਾਇੰਗਾਂ ਅਤੇ ਯੋਜਨਾਵਾਂ ਵਿੱਚ ਬਦਲਣਾ

ਅਸੀਂ ਦੇਖਦੇ ਅਤੇ ਦਰਜ ਕਰਦੇ ਹਾਂ ਕਿ ਲੋਕ ਪਰਖ ਨੂੰ ਕਿਵੇਂ ਵਰਤਦੇ ਹਨ, ਉਨ੍ਹਾਂ ਦੀ ਰਾਇ ਇਕੱਠੀ ਕਰਦੇ ਹਾਂ, ਅਤੇ ਨੋਟ ਕਰਦੇ ਹਾਂ ਕਿ ਇਹ ਮੁੱਖ ਡਿਜ਼ਾਈਨ ਬਾਰੇ ਕੀ ਦੱਸਦੀ ਹੈ।

ULB ਨਾਲ

ਅਸੀਂ EO ਨਾਲ ਮੁੱਖ ਡਿਜ਼ਾਈਨ ਬਾਰੇ ਗੱਲ ਕਰਦੇ ਹਾਂ, ਅਤੇ ਦੱਸਦੇ ਹਾਂ ਕਿ ਇਸ ਨੂੰ ਕਿਹੜੀ ਮਦਦ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ।

ਕੀ ਸਾਂਝਾ ਕਰੀਏ

ਅਭਿਆਸ ਅਤੇ ਉਸ ਦੇ ਅਸਰ ਦੀ ਇੱਕ ਵੀਡੀਓ, ਅਤੇ ਸੜਕ ਸੁਰੱਖਿਆ ਬਾਰੇ ਛੋਟੀਆਂ ਵੀਡੀਓ।

ਪੋਰਟਲ ਉੱਤੇ

ਅਸੀਂ ਅਭਿਆਸ ਦੇ ਰਿਕਾਰਡ ਦਾ ਲਿੰਕ ਜੋੜਦੇ ਹਾਂ।

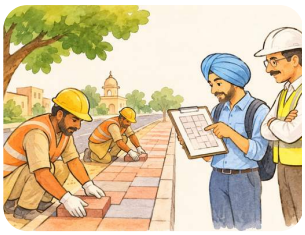
ਵਧੀਆ ਕੰਮ ਕਿਹੋ ਜਿਹਾ ਦਿਸਦਾ ਹੈ

- ਪਰਖ ULB ਨਾਲ ਸੁਰੱਖਿਅਤ ਢੰਗ ਨਾਲ ਕੀਤੀ ਗਈ।
- ਅਸੀਂ ਦਰਜ ਕੀਤਾ ਕਿ ਲੋਕਾਂ ਨੇ ਕੀ ਰਾਇ ਦਿੱਤੀ।
- ਸੜਕ ਵਰਤਣ ਵਾਲਿਆਂ ਨੇ ਸੁਰੱਖਿਆ ਬਾਰੇ ਅਮਲੀ ਸਲਾਹ ਸੁਣੀ।
- EO ਨੇ ਮੁੱਖ ਡਿਜ਼ਾਈਨ ਬਾਰੇ ਸੁਣਿਆ ਹੈ।

ਗਾਈਡ ਫ਼ੋਨ ਉੱਤੇ ਖੋਲ੍ਹਣ ਲਈ ਸਕੈਨ ਕਰੋ

ਪੜਾਅ 7: ਅਮਲ ਅਤੇ ਨਿਗਰਾਨੀ

ਡਿਜ਼ਾਈਨ ਉੱਤੇ ULB ਨਾਲ ਕੰਮ ਕਰੋ, ਅਤੇ ਕੌਰੀਡੋਰ ਉੱਤੇ ਹੁੰਦੇ ਕੰਮ ਦੀ ਨਿਗਰਾਨੀ ਕਰੋ



- ਜਿੱਥੇ ULB ਨੇ ਡਿਜ਼ਾਈਨ ਮਨਜ਼ੂਰ ਕੀਤਾ ਹੈ, ਉੱਥੇ ਕੰਮ ਹੋਣ ਦੌਰਾਨ ਅਸੀਂ ਉਸ ਦੇ ਵਿਭਾਗ ਨਾਲ ਕੰਮ ਕਰਦੇ ਹਾਂ, ਅਤੇ ਨਿਗਰਾਨੀ ਲਈ ਕੌਰੀਡੋਰ ਉੱਤੇ ਜਾਂਦੇ ਹਾਂ।
- ਪੱਕਾ ਕੰਮ ਅਕਸਰ ਇੱਕ ਪੜਾਅ ਤੋਂ ਵੱਧ ਸਮਾਂ ਲੈਂਦਾ ਹੈ। ਜਿੱਥੇ ਇਹ ਸ਼ੁਰੂ ਨਹੀਂ ਹੋਇਆ, ਉੱਥੇ ਅਸੀਂ ਪੂਰੇ ਸੌਂਪਣ ਵਾਲੇ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਤਿਆਰ ਕਰਦੇ ਹਾਂ, ਤਾਂ ਜੋ ਡਿਜ਼ਾਈਨ ਉੱਤੇ ਬਾਅਦ ਵਿੱਚ ਕੰਮ ਹੋ ਸਕੇ।

ਗਾਈਡ ਫ਼ੋਨ ਉੱਤੇ ਖੋਲ੍ਹਣ ਲਈ ਸਕੈਨ ਕਰੋ

ਇਸ ਨੂੰ ਡਰਾਇੰਗਾਂ ਅਤੇ ਯੋਜਨਾਵਾਂ ਵਿੱਚ ਬਦਲਣਾ

ਅਸੀਂ ਦਰਜ ਕਰਦੇ ਹਾਂ ਕਿ ਕੀ ਹੋਇਆ, ਉਹ ਡਿਜ਼ਾਈਨ ਨਾਲ ਕਿਵੇਂ ਮੇਲ ਖਾਂਦਾ ਹੈ, ਅਤੇ ਕੀ ਬਾਕੀ ਹੈ। ਜਿੱਥੇ ਕੰਮ ਸ਼ੁਰੂ ਨਹੀਂ ਹੋਇਆ, ਉੱਥੇ ਸੌਂਪਣ ਵਾਲੇ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ਾਂ ਵਿੱਚ ਡਰਾਇੰਗਾਂ, ਅੰਦਾਜ਼ਾ, ਪਰਖ ਦੇ ਨਤੀਜੇ, ਅਤੇ ਇਲਾਕਾ ਨਿਵਾਸੀਆਂ ਅਤੇ ਸਥਾਨਕ ਕਾਰੋਬਾਰਾਂ ਦੀ ਰਾਇ ਹੁੰਦੀ ਹੈ।

ULB ਨਾਲ

ਅਸੀਂ ਜੋ ਦੇਖਿਆ ਉਹ ਵਿਭਾਗ ਨੂੰ ਦੱਸਦੇ ਹਾਂ, ਅਤੇ ULB ਦਾ ਜਵਾਬ ਅਤੇ ਦਿੱਤੀ ਗਈ ਕੋਈ ਤਾਰੀਖ਼ ਦਰਜ ਕਰਦੇ ਹਾਂ।

ਕੀ ਸਾਂਝਾ ਕਰੀਏ

ਹੋਏ ਸੁਧਾਰ ਬਾਰੇ, ਜਾਂ ਡਿਜ਼ਾਈਨ ਅਤੇ ਉਸ ਵੱਲ ਹੋਈ ਤਰੱਕੀ ਬਾਰੇ ਛੋਟੀਆਂ ਵੀਡੀਓ।

ਪੋਰਟਲ ਉੱਤੇ

ਅਸੀਂ ਨਿਗਰਾਨੀ ਰਿਕਾਰਡ ਜਾਂ ਸੌਂਪਣ ਵਾਲੇ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ਾਂ ਦਾ ਲਿੰਕ ਜੋੜਦੇ ਹਾਂ।

ਵਧੀਆ ਕੰਮ ਕਿਹੋ ਜਿਹਾ ਦਿਸਦਾ ਹੈ

- ਅਸੀਂ ਕੰਮ ਦੀ ਨੇੜਿਓਂ ਨਿਗਰਾਨੀ ਕੀਤੀ ਅਤੇ ਨਿਰਪੱਖ ਰਿਪੋਰਟ ਦਿੱਤੀ, ਜਾਂ ਅਜਿਹਾ ਪੂਰਾ ਡਿਜ਼ਾਈਨ ਸੌਂਪਿਆ ਜਿਸ ਉੱਤੇ ULB ਕਾਰਵਾਈ ਕਰ ਸਕੇ।
- ਰਿਕਾਰਡ ਸਾਫ਼ ਦਿਖਾਉਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ULB ਨੇ ਕੀ ਮੰਨਿਆ ਹੈ, ਅਤੇ ਕੀ ਬਾਕੀ ਹੈ।

ਪੜਾਅ 8: ਅੰਤਿਮ ਸਮੀਖਿਆ

ਸਾਰ ਦਿਓ, ਪੇਸ਼ ਕਰੋ ਅਤੇ ਵਿਚਾਰ ਕਰੋ



- ਅਸੀਂ ਪੜਾਅ 5 ਤੋਂ 7 ਦਾ ਕੰਮ ਇਕੱਠਾ ਕਰਦੇ ਹਾਂ, ਉਸ ਦੀਆਂ ਤਸਵੀਰਾਂ ਅਤੇ ਵੀਡੀਓ ਸਮੇਤ।
- ਅਸੀਂ ਪੂਰਾ ਪ੍ਰੋਗਰਾਮ ਪੇਸ਼ ਕਰਦੇ ਹਾਂ, ਪੜਾਅ 1 ਦੇ ਸਰਵੇ ਤੋਂ ਅੰਤ ਤੱਕ: ਹਰ ਪੜਾਅ ਦੇ ਕੰਮ ਦਾ ਰਿਕਾਰਡ, ULB ਨਾਲ ਸਾਡੀਆਂ ਮੀਟਿੰਗਾਂ, ਅਤੇ ਸੜਕ ਉੱਤੇ ਹੋਇਆ ਅਸਲ ਬਦਲਾਅ।
- ਸਾਡੇ ਵਿੱਚੋਂ ਹਰ ਇੱਕ ਬੋਲਦਾ ਹੈ, ਅਤੇ ਆਪਣੇ ਹਿੱਸੇ ਬਾਰੇ ਸਾਡੇ ਸੁਪਰਵਾਈਜ਼ਰ ਦੇ ਸਵਾਲਾਂ ਦੇ ਜਵਾਬ ਦਿੰਦਾ ਹੈ।
- ਸਾਡਾ ਲੀਡਰ ਸਮੀਖਿਆ ਲਈ ਸਮੱਗਰੀ ਜਮ੍ਹਾਂ ਕਰਦਾ ਹੈ: ਪ੍ਰੈਜ਼ੈਂਟੇਸ਼ਨ ਦਾ ਲਿੰਕ ਅਤੇ ਇੱਕ ਨੋਟ।



ਗਾਈਡ ਫ਼ੋਨ ਉੱਤੇ ਖੋਲ੍ਹਣ ਲਈ ਸਕੈਨ ਕਰੋ

ਅੰਤਿਮ ਸਮੀਖਿਆ ਦੇ ਅੰਕ, 20 ਵਿੱਚੋਂ

- ਸਾਡੀ ਪ੍ਰੈਜ਼ੈਂਟੇਸ਼ਨ: 3।
- ਕੰਮ ਅਤੇ ULB: 3।
- ਤਸਵੀਰਾਂ ਅਤੇ ਵੀਡੀਓ: 3।
- ਦਿਸਦਾ ਬਦਲਾਅ: 3।
- ਮੇਰੀ ਫ਼ੀਲਡ ਹਾਜ਼ਰੀ ਅਤੇ ਯੋਗਦਾਨ: 3।
- ਪ੍ਰੋਜੈਕਟ ਬਾਰੇ ਮੇਰੀ ਸਮਝ: 4।
- ਪ੍ਰੈਜ਼ੈਂਟੇਸ਼ਨ ਵਿੱਚ ਮੇਰਾ ਹਿੱਸਾ: 1।

ਅੰਕ ਕਿਵੇਂ ਦਿੱਤੇ ਜਾਂਦੇ ਹਨ

ਟੀਮ ਲਈ 60, ਸਾਡੇ ਵਿੱਚੋਂ ਹਰ ਇੱਕ ਲਈ 40, 100 ਵਿੱਚੋਂ



ਗਾਈਡ ਫ਼ੋਨ ਉੱਤੇ ਖੋਲ੍ਹਣ ਲਈ ਸਕੈਨ ਕਰੋ

- ਹਰ ਸਾਈਟ ਪੜਾਅ ਦੇ ਅੰਕ 10 ਵਿੱਚੋਂ ਹੁੰਦੇ ਹਨ: ਟੀਮ ਦੇ ਕੰਮ ਅਤੇ ਉਸ ਦੇ ਮਿਆਰ ਲਈ 6, ਅਤੇ ਸਾਡੇ ਵਿੱਚੋਂ ਹਰ ਇੱਕ ਲਈ 4, ਫ਼ੀਲਡ ਹਾਜ਼ਰੀ, ਆਪਣੇ ਹਿੱਸੇ, ਅਤੇ ਦਰਜ ਕਰਨ ਲਈ।
- ਹਰ ਸਮੀਖਿਆ ਦੇ ਅੰਕ 20 ਵਿੱਚੋਂ ਹੁੰਦੇ ਹਨ: ਟੀਮ ਲਈ 12 ਅਤੇ ਸਾਡੇ ਵਿੱਚੋਂ ਹਰ ਇੱਕ ਲਈ 8।
- ਪੜਾਅ ਦੀ ਰਿਪੋਰਟ ਜਮ੍ਹਾਂ ਹੋਣ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਸੁਪਰਵਾਈਜ਼ਰ ਪੜਾਅ ਦੇ ਉਮੀਦ ਕੀਤੇ ਨਤੀਜਿਆਂ ਦੇ ਹਿਸਾਬ ਨਾਲ ਅੰਕ ਦਿੰਦੇ ਹਨ। ਸਾਡੇ ਵਿੱਚੋਂ ਹਰ ਇੱਕ ਪਿਛਲੇ ਹਰ ਪੜਾਅ ਦੇ ਆਪਣੇ ਅੰਕ, ਅਤੇ ਹੁਣ ਤੱਕ ਦਾ ਕੁੱਲ ਦੇਖਦਾ ਹੈ।
- ਸਾਡੇ ਵਿੱਚੋਂ ਹਰ ਇੱਕ 20 ਤੱਕ ਅੰਕ ਕਮਾਉਂਦਾ ਹੈ: ਪੂਰੇ ਪ੍ਰੋਗਰਾਮ ਵਿੱਚ 100, ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਨੂੰ 5 ਨਾਲ ਭਾਗ ਦੇ ਕੇ ਪੂਰੇ ਅੰਕ ਤੱਕ ਗੋਲ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।
